



20221249

INSTITUT ZA ANTROPOLOGIJU  
Ljudevita Gaja 32  
10 000 Zagreb  
Upravno vijeće  
Zagreb, 16. 12. 2021. g.

## ZAPISNIK

sa 71. sjednice Upravnog vijeća Instituta za antropologiju održane u četvrtak, 16. 12. 2021. g. s početkom u 9:00 sati u Knjižnici Instituta za antropologiju, Ljudevita Gaja 32, u Zagrebu.

**Prisutni:** Prof. dr. sc. Stipan Janković, predsjednik Upravnog vijeća, dr. sc. Nevenka Kopjar, članica Upravnog vijeća, Ivan Dolanc, član Upravnog vijeća, doc. dr. sc. Saša Missoni, ravnatelj Instituta, dr. sc. Mario Novak, pomoćnik Ravnatelja za međunarodnu suradnju, dr. sc. Natalija Novokmet, pomoćnica Ravnatelja i gđa. Marija Jurić, voditeljica računovodstva.

**Odsutni:** gđa. Danijela Špehar, članica Upravnog vijeća, dr. sc. Petar Projić, član Upravnog vijeća (ispričan).

**Zapisnik vodio:** Zvonimir Čuvalo, voditelj pododsjeka pravnih, kadrovskih i općih poslova.

### DNEVNI RED

#### Predložen je slijedeći Dnevni red:

1. Usvajanje Dnevnog reda 71. sjednice Upravnog vijeća Instituta za antropologiju
2. Usvajanje Zapisnika sa 70. sjednice Upravnog vijeća Instituta za antropologiju
3. Finansijski plan 2022-2024 i Rebalans za 2021. g.
4. Usvajanje novog Pravilnika o korištenju službenog automobila Instituta za antropologiju.
5. Usvajanje novog Pravilnika o uvjetima i postupku jednostavne nabave roba usluga i radova Instituta za antropologiju
6. Razno

#### Ad 1. Prihvaćanje Dnevnog reda 71. sjednice Upravnog vijeća Instituta za antropologiju

Predsjednik UV prof. dr. sc. Stipan Janković otvorio je ovu točku Dnevnog reda te zapitao nazočne članove UV da li imaju primjedbe ili prijedloge za dopunama ili izmjenama predloženog Dnevnog reda. Budući da nije bilo prijedloga za izmjenama i dopunama predloženog Dnevnog reda predsjednik UV prof. dr. sc. Stipan Janković stavio je predloženi Dnevni red na glasanje.

#### Zaključak:

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatio Dnevni red 71. sjednice UV Instituta.

#### Ad 2. Usvajanje Zapisnika sa 70. sjednice Upravnog vijeća Instituta za antropologiju

Predsjednik UV prof. dr. sc. Stipan Janković otvorio je ovu točku Dnevnog reda te zapitao nazočne članove UV da li imaju primjedbe ili prijedloge za dopunama ili izmjenama predloženog Zapisnika sa 70. sjednice Upravnog vijeća Instituta za antropologiju. Budući da

nije bilo primjedbi/prijedloga za dopunama ili izmjenama predsjednik UV prof. dr. sc. Stipan Janković stavio je predloženi Zapisnik sa 70. sjednice UV Instituta na glasanje.

### **Zaključak**

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo predloženi Zapisnik sa 70. sjednice Upravnog vijeća Instituta za antropologiju

### **Ad 3. Financijski plan 2022-2024 i Rebalans za 2021. g.**

Predsjednik UV prof. dr. sc. Stipan Janković otvorio je ovu točku Dnevnog reda te dao riječ gđi. Mariji Jurić, voditeljici računovodstva Instituta za antropologiju. Gđa. Marija Jurić je objasnila da postoji zakonska obaveza izrade Financijskog plana Instituta za dvogodišnje razdoblje te da je priložene tablice dobila od MZO sa uputama kako ih popuniti, te je postupila u tom smislu. Nakon toga je objasnila potrebu rebalansa proračuna Instituta. Prema njenom objašnjenju za svaku godinu se radi Financijski plan i proračun koji predstavlja neku projekciju očekivanog i pretpostavljenog, a na koncu godine se rebalansom vrši usklađivanje očekivanog u odnosu na realizirano, što je sve u skladu sa zakonima koji reguliraju to područje. Gđa. Marija Jurić je na kraju napomenula da se oba dokumenta po usvajanju moraju objaviti na mrežnim stranicama Instituta. Predsjednik UV prof. dr. sc. Stipan Janković je potom otvorio raspravu i upitao nazočne članove UV da li ima kakvih pitanja. Budući nije bilo dodatnih pitanja Predsjednik UV stavio je finansijska izvješća Instituta na glasanje.

### **Zaključak**

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo predloženi Financijski plan Instituta za 2022. – 2024. g. te predloženi rebalans sa uputom da se oni objave na mrežnim stranicama Instituta za antropologiju kako je to gđa. Marija Jurić napomenula.

### **Ad 4. Usvajanje novog Pravilnika o korištenju službenog automobila Instituta za antropologiju**

Predsjednik UV prof. dr. sc. Stipan Janković je otvorio ovu točku Dnevnog reda i dao riječ voditelju pod-odsjeka pravnih, kadrovskih i općih poslova Zvonimиру Čuvalu da objasni predloženi dokument. Zvonimir Čuvalo je naveo da je novi Pravilnik u skladu sa zakonskom regulativom te da se u odnosu na prethodni razlikuje u nekim manjim detaljima, te da uz njega postoje pravila vezana za korištenje službenih automobila, te je u tom smislu naveo i obrazac korištenja službenog automobila kao jedan od potrebnih dokumenata u svezi korištenja službenog automobila Instituta. Predsjednik UV prof. dr. sc. Stipan Janković je potom otvorio raspravu i upitao nazočne članove UV da li ima kakvih pitanja. Budući nije bilo pitanja Predsjednik UV je stavio predloženi Pravilnik o korištenju službenog automobila Instituta na glasovanje.

### **Zaključak:**

Upravno vijeće je jednoglasno je prihvatilo predloženi Pravilnik o korištenju službenog automobila Instituta za antropologiju.

### **Ad 5. Usvajanje novog Pravilnika o uvjetima i postupku jednostavne nabave roba usluga i radova Instituta za antropologiju**

Predsjednik UV prof. dr. sc. Stipan Janković je otvorio ovu točku Dnevnog reda i dao riječ voditelju pod-odsjeka pravnih, kadrovskih i općih poslova Zvonimиру Čuvalu da objasni

predloženi dokument. Zvonimir Čuvalo je naveo da je novi Pravilnik u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi te da je jedina izmjena u odnosu na prethodni dokument povećanje cenzusa za pokretanje postupka jednostavne javne nabave sa 100.000,00 kuna na 20.000,00 kuna što je u skladu sa redovnom praksom na Institutu, budući su iznosi koji prelaze 20.000,00 kuna značajan izdatak za Institut i na ovaj način se potiče racionalnije trošenje sredstava, a što je u skladu sa dosadašnjom praksom na Institutu. Predsjednik UV prof. dr. sc. Stipan Janković je potom otvorio raspravu i upitao nazočne članove UV da li ima kakvih pitanja. Budući nije bilo pitanja Predsjednik UV je stavio predloženi Pravilnik o uvjetima i postupku jednostavne nabave roba usluga i radova Instituta za antropologiju na glasanje.

**Zaključak:**

Upravno vijeće je jednoglasno je prihvatio predloženi Pravilnik o uvjetima i postupku jednostavne nabave roba usluga i radova Instituta za antropologiju.

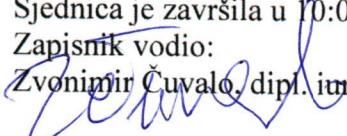
**Ad 6. Razno**

Pod ovom točkom Dnevnog reda predsjednik Upravnog vijeća Instituta prof. dr. sc. Stipan Janković izvjestio je nazočne da je Institut sklopio ugovor o znanstveno – istraživačkoj suradnji sa Sveučilišnim odjelom zdravstvenih studija u Splitu koji im omogućuje korištenje opreme Instituta sa jedne strane, čime se Institutu za antropologiju otvara mogućnost izravne suradnje za znanstvenim potencijalom citiranog Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija u Splitu. Prof. Janković je istaknuo da je SOZS u Splitu sklopio slične ugovore o znanstvenoj i znanstveno – istraživačkoj suradnji sa nizom javnih, ali i privatnih Instituta te drugim javnim i zdravstvenim ustanovama u RH ali i u EU, te da ga ova suradnja posebno raduje. Ova suradnja će se realizirati u budućnosti kroz znanstveno-istraživačke projekte a SOZS je spreman kad to bude potrebno snositi sve financijske troškove korištenja opreme Instituta, u skladu sa zajedničkim dogовором, što će se regulirati posebnim Anexima osnovnog ugovora o znanstveno – istraživačkoj suradnji. Ravnatelj Instituta doc. dr. sc. Saša Missoni se također osvrnuo i izrazio zadovoljstvo što se Institutu otvara mogućnost širenja suradnje i sa SOZS u Splitu te se nada budućim projektima i suradnji.

Sjednica je završila u 10:00 sati.

Zapisnik vodio:

Zvonimir Čuvalo, dipl. istr.



Zapisnik odobrio:  
Predsjednik Upravnog vijeća

Prof. dr. sc. Stipan Janković

