



20241466

Na temelju čl. 28. Statuta Instituta za antropologiju, Upravno vijeće je na 91. elektronskoj sjednici održanoj u Zagrebu od 15. do 18. 10. 2024. g., Zaključkom na 6. točku Dnevnog reda dana 18. 10. 2024. g. donijelo:

## **PRAVILNIK O SUDJELOVANJU I POSTUPCIMA PRIJAVE I PROVEDBE PROJEKATA INSTITUTA ZA ANTROPOLOGIJU**

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

### **I. Opće odredbe**

#### Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se postupci prijave i provedbe znanstvenih i stručnih projekata financiranih iz međunarodnih ili domaćih izvora u kojima sudjeluje Institut za antropologiju (u daljnjem tekstu: Institut) kao nositelj (uloga koordinatora, voditelja, suvoditelja ili partnera koji dobiva financiranje), pridruženi partner ili treća strana (bez financiranja), ili njegovi zaposlenici sudjeluju kao suradnici u projektima čiji su nositelji druge organizacije.
- (2) Cilj ovog Pravilnika je pridonijeti kvaliteti i transparentnosti u postupku prijave, praćenja, provedbe i izvještavanja o projektima Instituta.
- (3) U slučaju kolizije odredbi ovog Pravilnika s ugovorom o financiranju, pravilima programa ili natječaja za financiranje projekata, prednost imaju pravila projektnog natječaja, no moraju se provoditi u skladu s nacionalnim zakonodavstvom.

#### Članak 2.

- (1) Zaposlenici Instituta dužni su zatražiti i dobiti suglasnost Ravnatelja Instituta putem važećeg sustava uredskog poslovanja za:
  - a. prijavu projekta: voditelj predloženog projekta/voditelj tima Instituta kao partnerske ustanove (u daljnjem tekstu, voditelj) dužan je zatražiti i dobiti suglasnost Ravnatelja Instituta za prijavu projekta i za sudjelovanje zaposlenika Instituta u predloženom projektu.
  - b. uključivanje u tekuće projekte Instituta: zaposlenik Instituta koji ima namjeru uključiti se kao suradnik u tekući projekt Instituta, uz suglasnost voditelja projekta, dužan je zatražiti i dobiti suglasnost Ravnatelja Instituta.
  - c. sudjelovanje na projektima koji se provode u drugim organizacijama (javnim, privatnim, udrugama građana itd.): zaposlenik Instituta koji ima namjeru sudjelovati na projektu koji se provodi na drugoj instituciji, dužan je zatražiti i dobiti suglasnost Ravnatelja Instituta.
- (2) Nepoštivanje odredbi iz čl. 2. ovog Pravilnika predstavlja tešku povredu obaveze iz radnog odnosa.

### **II. Postupak prijave projekta (a)**

#### Članak 3.

- (1) Znanstveno, suradničko, stručno i administrativno osoblje te stručne službe obvezni su međusobno surađivati u svim fazama prijave projekta kako bi se u slučaju odobrenja projekta za financiranje, osigurala uspješna provedba projekta u skladu s nacionalnim, internim i pravilima davatelja financiranja.
- (2) Suradnja iz st. 1, čl. 3. ovog Pravilnika može uključivati: suradnju u pisanju projektnog prijedloga, izradi proračuna, formiranju projektnog tima, koordinaciju aktivnosti s