

Zagreb, 24. 09. 2026. g.

Sukladno članku 32. Statuta Instituta za antropologiju te pozitivnom mišljenju Znanstvenog vijeća Instituta od 8. 9. 2026. g., Broj: 20260421, Ravnatelj Instituta za antropologiju prof. dr. sc. Damir Marjanović donosi

**PRAVILNIK O UKLJUČIVANJU VANJSKIH DOKTORANADA, DIPLOMANATA I
VOLONTERA U ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI RAD INSTITUTA ZA
ANTROPOLOGIJU**

OPĆE ODREDBE:

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se status vanjskih doktoranada, diplomanata i volontera kojima je mentor zaposlenik Instituta za antropologiju (u daljnjem tekstu: Institut), uvjeti njihova uključivanja u znanstveno-istraživački rad Instituta, njihova prava i obveze, korištenje prostora, opreme i resursa Instituta, zaštita na radu, zaštita podataka i povjerljivosti informacija.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik odnosi se na vanjske doktorande, diplomante i volontere koji nisu u radnom odnosu s Institutom, a kojima je (ko)mentor zaposlenik Instituta za antropologiju i kojima je odobren boravak i sudjelovanje u znanstveno-istraživačkom radu Instituta radi izrade diplomskog ili doktorskog rada ili sudjelovanja u znanstvenim aktivnostima Instituta.

Vanjski doktorand je osoba upisana na doktorski studij pri visokom učilištu ili drugoj znanstvenoj instituciji izvan Instituta, koja nije u radnom odnosu na Institutu, neovisno o izvoru financiranja doktorskog studija.

Diplomant je osoba upisana na diplomski studij pri visokom učilištu izvan Instituta, koja nije u radnom odnosu na Institutu, a kojoj je odobren boravak u Institutu radi izrade diplomskog rada.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se i na inozemne doktorande i diplomante koji borave na Institutu u okviru programa mobilnosti.

Ovaj Pravilnik ne primjenjuje se na doktorande koji su zaposleni pri Institutu temeljem ugovora o radu, ugovora o projektu ili drugih oblika zapošljavanja, bez obzira na to što su doktorski studij upisali pri drugoj instituciji.

Članak 3.

Boravak vanjskih doktoranada, diplomanata i volontera na Institutu odobrava ravnatelj na temelju pisanog zahtjeva koji podnosi institutski mentor vanjskog doktoranda/diplomanta/volontera, koji je zaposlen na Institutu te ispunjava uvjete za mentorstvo sukladno propisima visokog učilišta odnosno doktorskog studija.

U slučaju boravka u okviru programa mobilnosti, inozemni doktorandi i diplomanti dužni su dostaviti i dodatnu dokumentaciju propisanu pravilima programa mobilnosti, izvor financiranja te dokumente vezane za boravak u Republici Hrvatskoj.

Boravak se odobrava na određeno vrijeme te se može produljiti na temelju novog zahtjeva.

Članak 4.

Vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri imaju pravo na stručnu potporu mentora te na korištenje prostora, opreme i drugih resursa Instituta, isključivo u svrhu odobrenog rada i u skladu s važećim pravilima Instituta.

Vanjski doktorandi i diplomanti imaju pravo koristiti rezultate svog rada u svrhu izrade diplomskog ili doktorskog rada, uz suglasnost mentora te izradu znanstvenih publikacija, uz poštivanje pravila o autorstvu i uz navođenje Instituta kao jedne od afilijacija, ukoliko je to primjenjivo.

Vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri imaju pravo na jednako postupanje, poštovanje osobnog dostojanstva te sigurne i primjerene uvjete boravka i rada u Institutu.

Članak 5.

Vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri dužni su pridržavati se važećih zakona i internih pravilnika Instituta, kao i uputa mentora i odgovornih osoba u Institutu.

Vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri dužni su poštivati etički kodeks i pravila znanstvene čestitosti.

Vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri obvezni su obavljati rad isključivo u okviru boravka i svrhe za koju im je boravak odobren.

Vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri imaju pravo obratiti se mentoru, ravnatelju Instituta ili drugoj nadležnoj osobi Instituta u slučaju poteškoća, nepravilnosti ili okolnosti koje utječu na njihov boravak ili rad u Institutu.

Članak 6.

Vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri dužni su prije početka boravka i rada na Institutu pročitati pravilnike vezane uz rad u laboratoriju i potpisati sve potrebne izjave, proći edukaciju i dobiti potvrdu o osposobljenosti za rad sukladno pravilima zaštite na radu te ih se pridržavati

tijekom cijelog trajanja boravka. Dužni su postupati u skladu s uputama mentora i odgovornih osoba u Institutu te koristiti propisanu zaštitnu opremu, ako je primjenjivo.

U slučaju nezgode, ozljede ili izvanrednog događaja tijekom boravka u Institutu, vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri dužni su o tome bez odgode obavijestiti za to odgovornu osobu na Institutu.

Članak 7.

Vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri obvezni su čuvati povjerljivost svih podataka i informacija do kojih dođu tijekom boravka i rada na Institutu, neovisno o obliku u kojem su ti podaci dostupni.

Podaci i informacije iz stavka 1. ovoga članka ne smiju se bez prethodne suglasnosti Instituta davati na uvid trećim osobama, umnožavati, objavljivati niti koristiti u druge svrhe osim onih za koje su odobreni.

Obveza čuvanja povjerljivosti traje i nakon prestanka boravka vanjskih doktoranada, diplomanata i volontera u Institutu.

Vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri dužni su postupati u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka i internim aktima Instituta koji uređuju zaštitu podataka.

Ako je to potrebno zbog prirode znanstveno-istraživačkog rada ili projekta u okviru kojega se boravak odvija, vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri mogu biti obvezni prije početka boravka potpisati izjavu ili ugovor o povjerljivosti podataka. U tom je slučaju potpisivanje izjave ili ugovora o povjerljivosti uvjet za pristup podacima i informacijama te ostalim resursima Instituta.

Članak 8.

Pojedina pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom ili koja zbog prirode pojedinog projekta zahtijevaju posebna rješenja uređuju se individualnim ugovorom. U slučaju da vanjski doktorand, diplomant ili volonter tijekom svog boravka i rada na Institutu, otkrije, razvije ili na drugi način stvori novi znanstveni rezultat, pronalazak, metodu ili drugu intelektualnu tvorevinu, takva tvorevina smatra se vlasništvom Instituta.

Članak 9.

Vanjski doktorandi, diplomanti i volonteri odgovorni su za štetu koju namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzroče Institutu ili trećim osobama tijekom boravka u Institutu, u skladu s općim propisima.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči odnosno mrežnim stranicama Instituta.

Članak 11.

Boravak vanjskog doktoranda, diplomanta ili volontera prestaje istekom razdoblja na koje je odobren, završetkom aktivnosti radi kojih je odobren, na osobni zahtjev, opozivom odobrenja ili raskidom individualnog ugovora.

Po prestanku boravka vanjski doktorand, diplomant ili volonter dužan je:

- a) vratiti svu opremu, ključeve, identifikacijske iskaznice i drugu imovinu Instituta koja mu je povjerena na korištenje;
- b) prestati koristiti prostore, informatičke sustave, baze podataka i druge resurse Instituta, osim ako je drukčije odobreno;
- c) mentoru predati ili omogućiti pristup podacima, dokumentaciji i drugim rezultatima rada nastalima tijekom boravka na Institutu, u skladu s pravilima projekta, odredbama ovog Pravilnika i individualnog ugovora.

Prestanak boravka ne utječe na obvezu čuvanja povjerljivosti podataka, zaštite osobnih podataka, poštivanja pravila o intelektualnom vlasništvu te drugih obveza koje prema svojoj naravi ostaju na snazi i nakon završetka boravka.

Mentor je dužan obavijestiti nadležne službe Instituta o prestanku boravka radi provedbe administrativnog razduživanja i ukidanja pristupa resursima Instituta.

Članak 12.

Hodogram obveznih radnji koje je vanjski doktorand, diplomant ili volonter dužan provesti:

1. Pročitati Pravilnik o uključivanju vanjskih doktoranada, diplomanata i volontera u znanstveno-istraživački rad Instituta za antropologiju;
2. Potpisati ugovor o suradnji;
3. Pročitati sve pripadajuće pravilnike vezane uz laboratorij i potpisati sve potrebne izjave;
4. Proći edukaciju i dobiti potvrdu o osposobljenosti za rad, sukladno pravilima zaštite na radu;
5. Dobiti karticu za pristup prostorijama Instituta nužnima za provedbu znanstvenih aktivnosti.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Članak 14.

(1) Pravilnik se objavljuje na mrežnim stranicama Instituta.

(2) Izmjene i dopune donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Ravnatelj Instituta za antropologiju

prof. dr. sc. Damir Marjanović

